

Załącznik 5 – Kryteria wyboru projektów

Ogólne kryteria formalne (w tym dla projektów innowacyjnych i współpracy ponadnarodowej):

Kryterium	Metodologia stosowania	Zastosowanie		
		Konkursowe	Konkursowe (oddolne inicjatywy edukacyjne)	Systemowe
1. Kryteria ogólne				
1.1 Ogólne kryteria formalne	Weryfikacja „0-1”			
wniosek złożono w terminie wskazanym przez instytucję prowadzącą nabór projektów	Jeżeli wniosek nie został złożony w terminie wskazanym przez IOK lub korekta i/lub uzupełnienie wniosku powoduje zmianę sumy kontrolnej wniosku	✓	✓	✓
wniosek złożono we właściwej instytucji	o dofinansowanie projekty konkursowe niespełniające któregokolwiek z podanych kryteriów są odrzucane na etapie oceny formalnej (chyba, że IOK dopuszcza możliwość zwrócenia wniosku do korekty i/lub uzupełnienia w zakresie zmieniającym sumę kontrolną wniosku); projekty systemowe są zwracane do poprawy.	✓	✓	✓
wniosek wypełniono w języku polskim		✓	✓	✓
wniosek jest kompletny ¹ i został sporządzony i złożony zgodnie z obowiązującą instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie ² (i właściwą dokumentacją konkursową – w przypadku projektów konkursowych)		✓	✓	✓
wraz z wnioskiem złożono list intencyjny (kryterium dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej)		✓	nie dotyczy	✓
wydatki przewidziane w projekcie nie są współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych		✓	✓	✓
okres realizacji projektu jest zgodny z Systemem Realizacji PO KL		✓	✓	✓

¹ Patrz niżej: *Lista uchybień formalnych, których spełnienie skutkuje negatywnym wynikiem oceny formalnej wniosku o dofinansowanie projektu w ramach PO KL ze względu na niespełnienie wymogu kompletności wniosku oraz Lista uchybień formalnych, których spełnienie skutkuje negatywnym wynikiem oceny formalnej wniosku o dofinansowanie projektu w ramach PO KL złożonego w wersji elektronicznej ze względu na niespełnienie wymogu kompletności wniosku.*

² *Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie w ramach PO KL* stanowi odrębny dokument opracowany przez IZ PO KL i dostępna jest na stronie internetowej www.efs.gov.pl.

roczny obrót* projektodawcy i partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera) jest równy lub wyższy od rocznych wydatków w projekcie** (zgodnie z zapisami pkt. 3.6 wniosku oraz z budżetem projektu)		✓	nie dotyczy	✓
wniosek stanowi odpowiedź na konkurs (wpłynął w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie)		✓	✓	nie dotyczy
realizację danego typu projektu w trybie systemowym przewidziano w odpowiednim <i>Planie działania</i>		nie dotyczy	nie dotyczy	✓

* W przypadku podmiotów niebędących jednostkami sektora finansów publicznych jako obroty należy rozumieć wartość przychodów (w tym przychodów osiągniętych z tytułu otrzymanego dofinansowania na realizację projektów), a w przypadku jednostek sektora finansów publicznych – wartość wydatków poniesionych w poprzednim roku przez danego projektodawcę/partnera. W przypadku projektów, w których udzielane jest wsparcie zwrotne w postaci pożyczek jako obrót należy rozumieć kwotę kapitału pożyczkowego i poręczeniowego, jakim dysponowali projektodawca i partnerzy w poprzednim zamkniętym roku obrotowym.

** W przypadku, gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy należy wartość obrotów odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa.

Lista uchybień formalnych, których popełnienie skutkuje negatywnym wynikiem oceny formalnej wniosku o dofinansowanie projektu w ramach PO KL ze względu na niespełnienie wymogu kompletności wniosku³

1. Brak w części V wniosku wymaganej (wymaganych) w dokumentacji konkursowej pieczęci oraz czytelnego podpisu osoby upoważnionej;
2. Podpisanie wniosku w części V przez inną osobę (osoby) niż wskazana (wskazane) w pkt 2.6 wniosku;
3. Niezłożenie wniosku w 2 egzemplarzach papierowych (oryginał + kopia poświadczona za zgodność z oryginałem zgodnie ze sposobem określonym w dokumentacji konkursowej albo 2 oryginały) oraz w wersji elektronicznej (plik XML);
4. Niezłożenie wraz z wnioskiem 2 egzemplarzy (2 kopii) listu intencyjnego w sprawie partnerstwa ponadnarodowego – wyłącznie w przypadku projektów współpracy ponadnarodowej;
5. Niedająca się odczytać wersja elektroniczna wniosku (plik XML);
6. Inna suma kontrolna w wersji papierowej i elektronicznej wniosku i/lub różne sumy kontrolne na stronach wersji papierowej;
7. Typ nośnika danych, na którym zapisano wersję elektroniczną, jest niezgodny z wymaganiami określonymi w dokumentacji konkursowej;
8. Brak co najmniej jednej strony w którymkolwiek egzemplarzu wniosku.

Lista uchybień formalnych, których popełnienie skutkuje negatywnym wynikiem oceny formalnej wniosku o dofinansowanie projektu w ramach PO KL złożonego w wersji elektronicznej ze względu na niespełnienie wymogu kompletności wniosku⁴

1. Złożenie wniosku przez inną osobę (osoby) niż wskazana (wskazane) w pkt 2.6 wniosku;
2. Niezłożenie wraz z wnioskiem wersji elektronicznej (skanu) listu intencyjnego w sprawie partnerstwa ponadnarodowego – wyłącznie w przypadku projektów współpracy ponadnarodowej;
3. Niedająca się odczytać wersja elektroniczna wniosku (plik XML);

³ Dotyczy konkursów i naborów projektów systemowych, w ramach których wnioski muszą być składane w wersji papierowej i elektronicznej oraz konkursów i naborów projektów systemowych, w ramach których wnioski mogą być składane w wersji papierowej i elektronicznej.

⁴ Dotyczy konkursów i naborów projektów systemowych, w ramach których wnioski mogą być składane jedynie w wersji elektronicznej.

4. Sposób złożenia wersji elektronicznej wniosku jest niezgodny z wymaganiami określonymi w dokumentacji konkursowej.

Ogólne kryteria merytoryczne i horyzontalne oraz kryteria szczegółowe (z wyłączeniem projektów innowacyjnych):

Kryterium	Metodologia stosowania	Zastosowanie		
		Konkursowe	Konkursowe (oddolne inicjatywy edukacyjne)	Systemowe
1.2 Ogólne kryteria merytoryczne				
<i>a) jakości projektu</i>				
wskazanie problemu, na który odpowiedź stanowi cel główny projektu oraz opis sytuacji problemowej	<p>dla projektów konkursowych: Ocena wniosku na podstawie kryteriów w skali punktowej zgodnie z <i>Kartą oceny merytorycznej</i>. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 100. Spełnienie przez wniosek kryteriów w minimalnym zakresie oznacza uzyskanie co najmniej 60 punktów, a także przynajmniej 60% punktów w poszczególnych punktach oceny merytorycznej.</p> <p>dla projektów systemowych: Weryfikacja „0-1” (spełnia-nie spełnia). Projekty niespełniające jakiegokolwiek kryterium są zwracane do poprawy.</p>	✓	✓	✓
wskazanie celu głównego i celów szczegółowych projektu w kontekście wskazanego problemu		✓	✓	✓
adekwatność i założona do osiągnięcia wartość wskaźników pomiaru celów oraz źródła weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźników i częstotliwości pomiaru		✓	nie dotyczy	✓
opis ryzyka nieosiągnięcia założeń projektu (dotyczy tylko projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł)		✓	nie dotyczy	✓
opis grupy docelowej (tj. osób i/lub instytucji, które zostaną objęte wsparciem) z punktu widzenia istotnych dla projektu cech		✓	✓	✓
uzasadnienie wyboru grupy docelowej		✓	✓	✓
sposób rekrutacji uczestników/uczestniczek projektu (w tym uwzględnienie zasady równości szans, w tym równości płci)		✓	✓	✓
opis potrzeb, barier i oczekiwań uczestników /uczestniczek projektu oraz wskazanie wiarygodnych źródeł pozyskania danych o skali zainteresowania		✓	nie dotyczy	✓

potencjalnych uczestników/uczestniczek planowanym wsparciem projektowym				
trafność doboru zadań i opis zadań w kontekście osiągnięcia celów szczegółowych projektu, racjonalność harmonogramu zadań		✓	✓	✓
opis produktów, które zostaną wytworzone w ramach realizacji zadań		✓	✓	✓
opis stosowanej metodologii badania/kanałów informacyjnych i sposobu dotarcia do grup docelowych kampanii (dotyczy tylko projektów badawczych i informacyjno-promocyjnych)		✓	nie dotyczy	✓
opis sposobu, w jaki osiągnięcie celu głównego przyczyni się do osiągnięcia oczekiwanych efektów realizacji danego Priorytetu PO KL		✓	nie dotyczy	✓
wartość dodana projektu		✓	✓	✓
<i>b) beneficjenta</i>				
doświadczenie projektodawcy/partnerów w realizacji podobnych przedsięwzięć		✓	✓	✓
sposób zarządzania projektem		✓	✓	✓
zaplecze techniczne oraz kadra zaangażowana w realizację projektu		✓	✓	✓
działania, które będą prowadzone w celu oceny i monitoringu projektu i jego uczestników		✓	✓	✓
uzasadnienie wyboru partnerów projektu i innych podmiotów (jeżeli dotyczy)		✓	✓	✓
rola partnerów i innych podmiotów (jeżeli dotyczy)		✓	✓	✓
<i>c) finansowania projektu</i>				
niezbędność wydatków do realizacji projektu i		✓	✓	✓

osiągania jego celów				
racjonalność i efektywność wydatków projektu (zgodnie z zasadą efektywnego zarządzania finansami, o której mowa w <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL</i>)		✓	✓	✓
kwalifikowalność wydatków		✓	✓	✓
zasadność poziomu kosztów zarządzania w kontekście specyfiki i okresu realizacji projektu oraz zgodność z limitem określonym w <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL</i>		✓	✓	✓
prawidłowość sporządzenia budżetu projektu		✓	✓	✓
1.3 Ogólne kryteria horyzontalne				
zgodność z właściwymi politykami i zasadami wspólnotowymi (w tym: polityką równych szans, zasadą równości szans kobiet i mężczyzn i koncepcją zrównoważonego rozwoju) oraz prawodawstwem wspólnotowym	Weryfikacja „0-1” Projekty konkursowe niespełniające któregokolwiek z podanych kryteriów są odrzucane na etapie oceny merytorycznej; projekty systemowe są zwracane do poprawy.	✓	✓	✓
zgodność z prawodawstwem krajowym		✓	✓	✓
zgodność ze Szczegółowym Opiszem Priorytetów PO KL i właściwymi wytycznymi IZ PO KL w Systemie Realizacji PO KL ⁵		✓	✓	✓
W przypadku, gdy w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (PO KL): 1) całkowita wartość projektu nie przekracza 100 tys. zł, a w przypadku		✓	✓	✓

⁵ W zakresie: Poddziałania 2.1.2 (współzarządzanie funduszem szkoleniowym przez partnerów społecznych), Działania 6.2 (inżynieria finansowa) oraz Poddziałania 9.6.3 (brokering edukacyjny).

<p>projektów systemowych w ramach Poddziałania 7.1.1 i 7.1.2 wartość ta dotyczy jednego roku realizacji projektu, rozliczenie kosztów projektu następuje w oparciu o kwoty ryczałtowe w rozumieniu art. 11 ust. 3 lit. b pkt iii) rozporządzenia (WE) nr 1081/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 3 lipca 2006 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1784/1999 oraz <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL</i>;</p> <p>2) projekt obejmuje usługi szkoleń językowych i/lub szkoleń komputerowych w zakresie wskazanym odpowiednio w załączniku nr 2 i/lub w załączniku nr 3 do <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL</i>, rozliczenie kosztów usługi szkoleń językowych i/lub szkoleń komputerowych następuje w oparciu o stawki jednostkowe w rozumieniu art. 11 ust. 3 lit. b pkt ii) rozporządzenia (WE) nr 1081/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 3 lipca 2006 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1784/1999 oraz <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL</i> (kryterium nie ma zastosowania w przypadku projektów</p>				
---	--	--	--	--

realizowanych przez beneficjentów będących jednostkami sektora finansów publicznych) ⁶				
<i>Na dalszym etapie realizacji Programu mogą zostać wprowadzone dodatkowe ogólne kryteria horyzontalne.</i>				
Kryterium	Metodologia stosowania	Zastosowanie		
		Konkursowe	Konkursowe (Inicjatywy oddolne)	Systemowe
2. Kryteria szczegółowe				
2.1 Kryteria dostępu				
Kryteria dostępu dla poszczególnych Priorytetów PO KL mogą zostać zaproponowane przez właściwe Instytucje Pośredniczące w ramach <i>Planów działania</i> .	Weryfikacja „0-1” Projekty konkursowe niespełniające któregokolwiek z podanych kryteriów są odrzucane na etapie oceny formalnej (chyba że IOK dopuszcza możliwość zwrócenia wniosku do poprawy i/lub uzupełnienia) lub na etapie oceny merytorycznej (o ile weryfikacja kryteriów dostępu lub wybranych kryteriów dostępu następuje na tym etapie oceny); projekty systemowe są zwracane do poprawy.	✓ <i>określono we właściwym Planie działania</i>	✓ <i>określono we właściwym Planie działania</i>	✓ <i>określono we właściwym Planie działania</i>
2.2 Kryteria strategiczne				
Kryteria strategiczne dla poszczególnych Priorytetów PO KL mogą zostać zaproponowane przez właściwe Instytucje Pośredniczące w ramach <i>Planów działania</i> .	tylko projekty konkursowe: Weryfikacja „0-1” (spełnia – nie spełnia) Wnioski, które otrzymały minimum punktowe (od dwóch ocenających albo od jednego z dwóch	✓ <i>określono we właściwym Planie działania</i>	✓ <i>określono we właściwym Planie działania</i>	<i>nie dotyczy</i>

⁶ Kryterium zatwierdzone uchwałą nr 88 Komitetu Monitorującego Program Operacyjny Kapitał Ludzki z dnia 6 grudnia 2011 r. w sprawie zatwierdzenia ogólnego kryterium horyzontalnego wyboru projektów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki dotyczącego stosowania uproszczeń w rozliczaniu środków Europejskiego Funduszu Społecznego, o których mowa w rozporządzeniu (WE) nr 1081/2006.

	<p>oceniających i trzeciego oceniającego) podczas oceny spełniania ogólnych kryteriów merytorycznych oraz spełniają kryteria strategiczne otrzymują premię punktową (maksymalnie 40 punktów). Wnioski, które nie spełniają kryteriów strategicznych nie tracą punktów uzyskanych w ramach oceny merytorycznej</p> <p>Nie stosuje się w odniesieniu do projektów systemowych</p>			
--	---	--	--	--

Ogólne kryteria merytoryczne i horyzontalne oraz kryteria szczegółowe dla projektów innowacyjnych:

Kryterium	Metodologia stosowania	Zastosowanie			
		Projekty innowacyjne testujące		Projekty innowacyjne upowszechniające	
		Konkursowe	Systemowe	Konkursowe	Systemowe
3. Kryteria ogólne					
3.1 Ogólne kryteria merytoryczne	dla projektów konkursowych:				
<i>a) Potrzeba realizacji proponowanych działań oraz ich związków z potrzebami polityki</i>	Ocena wniosku na podstawie kryteriów w skali punktowej zgodnie z <i>Kartą oceny merytorycznej</i> .				
Analiza wskazanych problemów z wykorzystaniem wyników wcześniej prowadzonych badań / projektów i identyfikacją przyczyn zaobserwowanych problemów	Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 100. Spełnienie przez wnioski kryteriów	✓	✓	✓	✓
Określenie kluczowych grup / sektorów wspieranych w ramach projektu oraz ich potrzeb	w minimalnym zakresie oznacza uzyskanie 60 punktów.	✓	✓	✓	✓
Wskazanie działań służących eliminacji zidentyfikowanych problemów	dla projektów systemowych:	✓	✓	✓	✓
Adekwatność doboru działań w stosunku do zidentyfikowanych problemów i grup	Weryfikacja „0-1” (spełnienie spełnia). Projekty	✓	✓	✓	✓

docelowych	niepełniające jakegokolwiek kryterium są zwracane do poprawy.				
Uzasadnienie potrzeby realizacji proponowanych działań, w tym zmiany w podejściu		✓	✓	✓	✓
Zaangażowanie grup docelowych testowanego produktu w opracowanie koncepcji i realizację projektu		✓	✓	-	-
<i>b) Cele projektu</i>					
Wskazanie celu głównego oraz celów szczegółowych projektu w kontekście wskazanego problemu oraz opis sposobu, w jaki osiągnięcie celu głównego przyczyni się do osiągnięcia oczekiwanych efektów realizacji danego Priorytetu PO KL		✓	✓	✓	✓
Adekwatność i założona do osiągnięcia wartość wskaźników pomiaru celów oraz źródła weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźników i częstotliwości pomiaru		✓	✓	✓	✓
Opis produktów, które zostaną wytworzone w ramach realizacji zadań		✓	✓	✓	✓
Zdefiniowanie tego co stanowić będzie o sukcesie działań upowszechniających i włączających w politykę		✓	✓	✓	✓
Działania, które będą prowadzone w celu oceny i monitoringu projektu		✓	✓	✓	✓
<i>c) Innowacyjność</i>					
Opis proponowanego rozwiązania na tle istniejącej praktyki - wskazanie na różnice zastosowanego podejścia w odniesieniu do obecnych rozwiązań	✓	✓	✓	✓	
Określenie barier niepozwalających na	✓	✓	-	-	

zastosowanie proponowanego podejścia w ramach standardowych form wsparcia					
Opis finalnego produktu	✓	✓	-	-	
Zgodność z Tematem dla projektów innowacyjnych	✓	✓	-	-	
Wartość dodana innowacji w stosunku do obecnej praktyki	✓	✓	✓	✓	
Wskazanie przewagi nowego produktu nad dotychczasową praktyką w kontekście relacji nakład/rezultat	✓	✓	✓	✓	
Wymiar innowacyjności produktu zgodnie z definicją podejścia innowacyjnego zawartą w Wytycznych Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie wdrażania projektów innowacyjnych i współpracy ponadnarodowej w ramach PO KL	✓	✓	✓	✓	
<i>d) Upowszechnianie i włączanie do głównego nurtu polityki (ang. mainstreaming)</i>					
Identyfikacja produktów planowanych do upowszechnienia i włączania do polityki	✓	✓	-	-	
Potencjał produktów dla potrzeb upowszechniania i włączania do polityki (możliwości włączenia do szerszej praktyki i głównego nurtu polityki, a także zastosowania przez inne podmioty)	✓	✓	✓	✓	
Strategia upowszechniania i włączania do polityki – wskazanie celów do osiągnięcia i koniecznych zasobów do ich realizacji, adresatów, działań oraz metod upowszechniania i	✓	✓	✓	✓	

włączenia do polityki				
Uwzględnienie upowszechniania i włączenia do polityki na wszystkich wymaganych etapach wdrażania projektu	✓	✓	-	-
<i>e) Potencjał beneficjenta \ zarządzanie projektem</i>				
Wiarygodność – doświadczenie projektodawcy/partneró w w realizacji podobnych przedsięwzięć, potencjał instytucjonalny projektodawcy/partneró w (w tym kadrowy, techniczny i badawczy), w szczególności w kontekście upowszechniania i włączenia do polityki	✓	✓	✓	✓
Uzasadnienie wyboru partnerów projektu i innych podmiotów (<i>jeśli dotyczy</i>)	✓	✓	✓	✓
Rola partnerów i innych podmiotów (<i>jeśli dotyczy</i>)	✓	✓	✓	✓
Sposób zarządzania projektem (czytelność zasad realizacji)	✓	✓	✓	✓
Racjonalność harmonogramu działań	✓	✓	✓	✓
Identyfikacja ryzyka i sposoby jego zmniejszania	✓	✓	✓	✓
<i>f) Finansowanie projektu</i>				
Niezbędność wydatków do realizacji projektu i osiągnięcia jego celów	✓	✓	✓	✓
Racjonalność i efektywność wydatków projektu (zgodnie z zasadą efektywnego zarządzania finansami, o której mowa w <i>Wytucznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL</i>)	✓	✓	✓	✓
Kwalifikowalność wydatków	✓	✓	✓	✓

Zasadność poziomu kosztów zarządzania w kontekście specyfiki i okresu realizacji projektu oraz zgodność z limitem określonym w <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL</i>		✓	✓	✓	✓
Prawidłowość sporządzenia budżetu projektu		✓	✓	✓	✓
3.2 Ogólne kryteria horyzontalne					
Brak możliwości finansowania projektu w ramach innych typów operacji PO KL		✓	✓	✓	✓
Zgodność z właściwymi politykami i zasadami wspólnotowymi oraz prawodawstwem wspólnotowym		✓	✓	✓	✓
Zgodność z prawodawstwem krajowym		✓	✓	✓	✓
W przypadku, gdy w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (PO KL): 1) całkowita wartość projektu nie przekracza 100 tys. zł, a w przypadku projektów systemowych w ramach Poddziałania 7.1.1 i 7.1.2 wartość ta dotyczy jednego roku realizacji projektu, rozliczenie kosztów projektu następuje w oparciu o kwoty ryczałtowe w rozumieniu art. 11 ust. 3 lit. b pkt iii) rozporządzenia (WE) nr 1081/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 3 lipca 2006 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1784/1999 oraz	Weryfikacja „0-1” Projekty konkursowe niespełniające któregokolwiek z podanych kryteriów są odrzucane na etapie oceny merytorycznej; projekty systemowe są zwracane do poprawy.	✓	✓	✓	✓

<p><i>Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL;</i></p> <p>2) projekt obejmuje usługi szkoleń językowych i/lub szkoleń komputerowych w zakresie wskazanym odpowiednio w załączniku nr 2 i/lub w załączniku nr 3 do <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL</i>, rozliczenie kosztów usługi szkoleń językowych i/lub szkoleń komputerowych następuje w oparciu o stawki jednostkowe w rozumieniu art. 11 ust. 3 lit. b pkt ii) rozporządzenia (WE) nr 1081/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 3 lipca 2006 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1784/1999 oraz <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL</i> (kryterium nie ma zastosowania w przypadku projektów realizowanych przez beneficjentów będących jednostkami sektora finansów publicznych)⁷</p>					
<p><i>Na dalszym etapie realizacji Programu mogą zostać wprowadzone dodatkowe ogólne kryteria horyzontalne.</i></p>					

⁷ Kryterium zatwierdzone uchwałą nr 88 Komitetu Monitorującego Program Operacyjny Kapitał Ludzki z dnia 6 grudnia 2011 r. w sprawie zatwierdzenia ogólnego kryterium horyzontalnego wyboru projektów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki dotyczącego stosowania uproszczeń w rozliczaniu środków Europejskiego Funduszu Społecznego, o których mowa w rozporządzeniu (WE) nr 1081/2006.

Kryterium	Metodologia stosowania	Zastosowanie			
		Projekty innowacyjne testujące		Projekty innowacyjne upowszechniające	
		Konkursowe	Systemowe	Konkursowe	Systemowe
4. Kryteria szczegółowe					
4.1 Kryteria dostępu					
Kryteria dostępu dla poszczególnych Priorytetów PO KL mogą zostać zaproponowane przez właściwe Instytucje Pośredniczące w ramach Planów działania.	<p>Weryfikacja „0-1” Projekty konkursowe niespełniające któregokolwiek z podanych kryteriów są odrzucane na etapie oceny formalnej (chyba że IOK dopuszcza możliwość zwrotu wniosku do poprawy i/lub uzupełnienia) lub na etapie oceny merytorycznej (o ile weryfikacja kryteriów dostępu lub wybranych kryteriów dostępu następuje na tym etapie oceny); projekty systemowe są zwracane do poprawy.</p>	✓ <i>określono we właściwym Planie działania</i>	✓ <i>określono we właściwym Planie działania</i>	✓ <i>określono we właściwym Planie działania</i>	✓ <i>określono we właściwym Planie działania</i>
4.2 Kryteria strategiczne					
Kryteria strategiczne dla poszczególnych Priorytetów PO KL	tylko projekty konkursowe: Weryfikacja	✓ <i>określono we właściwym</i>	<i>nie dotyczy</i>	✓ <i>określono we właściwym</i>	<i>nie dotyczy</i>

<p>mogą zostać zaproponowane przez właściwe Instytucje Pośredniczące w ramach <i>Planów działania</i>.</p>	<p>„0-1” (spełnia – nie spełnia) Wnioski, które otrzymały minimum punktowe (od dwóch oceniających albo od jednego z dwóch oceniających i trzeciego oceniającego) podczas oceny spełniania ogólnych kryteriów merytorycznych oraz spełniają kryteria strategiczne otrzymują premię punktową (maksymalnie 40 punktów). Wnioski, które nie spełniają kryteriów strategicznych nie tracą punktów uzyskanych w ramach oceny merytorycznej</p>	<p><i>Planie działania</i></p>		<p><i>Planie działania</i></p>	
--	---	--------------------------------	--	--------------------------------	--