



Harmonogram Działań Rozwojowych

Powiat Wieliczka

Lidia Lembas, Mariusz Madziarz

Ośrodek Rozwoju Edukacji, Warszawa 2019

Opracowanie

Lidia Lembas, Mariusz Madziarz – Wydział Edukacji Sportu i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Wieliczce

Pod kierunkiem doradców

Doroty Pintał i Barbary Porębskiej

Redakcja merytoryczna

Dorota Jastrzębska

Redakcja językowa, korekta, przygotowanie do publikacji

Agnieszka Cieślak

Ośrodek Rozwoju Edukacji

Warszawa 2019

Ośrodek Rozwoju Edukacji

Aleje Ujazdowskie 28

00-478 Warszawa

www.ore.edu.pl

Publikacja jest rozpowszechniana na zasadach licencji Creative Commons

[Uznanie autorstwa – Użycie niekomercyjne 4.0](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/) (CC BY-NC)

Harmonogram działań rozwojowych powstał w ramach projektu „Wsparcie kadry jednostek samorząd terytorialnego w zarządzaniu oświatą ukierunkowanym na rozwój szkół i kompetencji kluczowych uczniów – II etap”

Projekt pozakonkursowy o charakterze koncepcyjnym współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany w partnerstwie ze Związkiem Miast Polskich, w ramach Osi Priorytetowej II, Działania 2.10, Program Operacyjny WIEDZA – EDUKACJA – ROZWÓJ na lata 2014–2020



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



HARMONOGRAM DZIAŁAŃ ROZWOJOWYCH (HDR)

Nazwa jednostki samorządu terytorialnego (JST): Starostwo Powiatowe w Wieliczce

Cel: wsparcie dyrektorów w procesowym wspomaganie szkoły

Obsz: rola dyrektora i relacje z organem prowadzącym

Zadanie: wspieranie dyrektorów w realizacji ich misji i zadań (w tym bieżąca komunikacja i doskonalenie zawodowe)

Narzędzia i rozwiązania zarządcze:

- Narzędzia doskonalenia zawodowego dyrektorów – rozwijanie kompetencji zarządczych dyrektora (planowanie wspomaganie).
- Narzędzia bieżącej komunikacji z dyrektorami szkół i placówek oświatowych – platforma w „chmurze”.

Rekomendowane narzędzia i rozwiązania wspierające personalny rozwój organizacji:

Czytelne formułowanie wzajemnych oczekiwań, organizowanie doskonalenia zawodowego z uwzględnieniem sieci współpracy dyrektorów szkół i placówek oświatowych, diagnoza ukierunkowana na badanie potrzeb w zakresie współpracy dyrektorów z JST, rekomendowane szkolenie: zarządzanie zmianą.

Czas realizacji zadania: lipiec 2019 r. – czerwiec 2021 r.

Lp.	Działanie	Sposoby realizacji i uwagi	Terminy	Zasoby (ludzie, miejsce, czas...)	Osoba odpowiedzialna
1.	Spotkanie dotyczące wprowadzania zmiany – rekomendacja spotkania szkoleniowego dla wszystkich głównych inicjatorów i odbiorców zmiany warunków powodzenia wdrażania zmiany.	Doradztwo stacjonarne i online	lipiec 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Doradca ds. rozwoju personalnego organizacji • Doradca ds. narzędzi i rozwiązań zarządczych • Spotkanie w JST 	Pracownik wydziału edukacji

2.	Diagnoza potrzeb dyrektorów szkół w zakresie współpracy z JST	Przygotowanie i przeprowadzenie ankiety online	sierpień 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Doradca ds. personalnego rozwoju organizacji • Dyrektorzy szkół • Pracownik wydziału edukacji 	Pracownik wydziału edukacji
3.	Opracowanie modelu finansowania doskonalenia dyrektorów i nauczycieli	Analiza sposobu finansowania doskonalenia, dyskusja z dyrektorami, możliwość wprowadzenia zmiany w zasadach finansowania	wrzesień 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Dyrektorzy szkół • Rada Powiatu • Pracownicy wydziału edukacji 	Pracownik wydziału edukacji
4.	Diagnoza rzeczywistych potrzeb rozwojowych (w tym w zakresie doskonalenia dyrektorów i nauczycieli)	Przeprowadzenie diagnozy w radach pedagogicznych, np. z wykorzystaniem koła kompetencji lub innych narzędzi diagnostycznych	wrzesień 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Nauczyciele • Dyrektorzy szkół 	Dyrektorzy szkół
5.	Diagnoza zasobów poradni psychologiczno-pedagogicznej w zakresie prowadzenia wspomaganie	Zbadanie możliwości kadrowych poradni w zakresie prowadzenia wspomaganie w szkołach w zdiagnozowanych obszarach	wrzesień 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Dyrektor Poradni, • Nauczyciele poradni 	Pracownik wydziału edukacji
6.	Opracowanie planów wspomaganie w szkołach podległych JST	Praca w zespołach nauczycieli, generowanie działań, wybór potrzeb najbardziej adekwatnych do zdiagnozowanych	wrzesień 2019 – wrzesień 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Dyrektorzy szkół • Nauczyciele • Trener wspomaganie 	Dyrektor danej szkoły
7.	Wdrożenie wspomaganie	Realizowanie zadań ujętych w rocznym planie wspomaganie, w tym szkoleń dla nauczycieli	wrzesień 2019 – czerwiec 2020, wrzesień 2020 – czerwiec 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Dyrektorzy szkół, nauczyciele • Trener wspomaganie 	Dyrektor danej szkoły
8.	Szkolenie dla dyrektorów w zakresie procesowego wspomaganie	Przeprowadzenie szkolenia	październik 2019	Pracownicy poradni	Dyrektor danej szkoły

9.	Szkolenie dla dyrektorów w zakresie zarządzania zmianą	Przeprowadzenie szkolenia przez firmę zewnętrzną	listopad 2019	firma zewnętrzna	Pracownik wydziału edukacji
10.	Zorganizowanie wsparcia prawnego dla dyrektorów	Dyżury prawnika rekomendowane dla dyrektorów szkół	styczeń 2020 – czerwiec 2021	środki finansowe, lokal	Kierownik wydziału edukacji
11.	Zorganizowanie sieci współpracy dyrektorów szkół	Spotkania dyrektorów, opracowanie regulaminu sieci	październik 2019	Platforma w chmurze	Kierownik wydziału edukacji
12.	Działanie sieci współpracy dyrektorów szkół	Spotkania dyrektorów, wymiana doświadczeń online	październik 2019 – czerwiec 2021	Platforma online <ul style="list-style-type: none"> • Dyrektorzy szkół • Pracownicy wydziału edukacji 	Kierownik wydziału edukacji
13.	Tworzenie bazy dobrych praktyk	Powołanie koordynatorów w szkołach i placówkach oświatowych Wdo tworzenia bazy dobrych praktyk. Opisanie dobrych praktyk	styczeń 2020 – maj 2020, styczeń 2021 – maj 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Koordynatorzy w szkołach • Nauczyciele szkół • Nauczyciele poradni 	Pracownik wydziału edukacji
14.	Podsumowanie działań	Spotkanie zespołowe	czerwiec 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Dyrektorzy szkół • Przedstawiciel JST • Trener wspomaganie • Pracownicy wydziału edukacji 	Kierownik wydziału edukacji

Monitorowanie HDR

Nr działania	Miernik	Wskaźnik	Sposoby dokumentowania
1.	Liczba uczestników spotkania	4	Lista obecności
2.	Liczba przeprowadzonych diagnoz potrzeb dyrektorów w zakresie współpracy z JST	6	Raport z diagnozy

3.	Liczba uczestników spotkań	12	Lista obecności, opis modelu, regulamin finansowania doskonalenia i dokształcania nauczycieli
4.	Liczba przeprowadzonych diagnoz rzeczywistych potrzeb rozwojowych szkół i placówek oświatowych	6	Raporty z diagnoz
5.	Liczba pracowników Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogiczną w Wieliczce przygotowanych do prowadzenia wspomaganie	3	Wykaz pracowników Poradni Psychologiczno-Pedagogiczną w Wieliczce prowadzących wspomaganie
6.	Liczba planów wspomaganie w danym roku szkolnym	6	Lista planów rocznych wspomaganie przygotowanych do wdrożenia
7.	Liczba zrealizowanych zadań ze szkolnego planu wspomaganie. Procent nauczycieli biorących udział w szkoleniu w odniesieniu do wszystkich nauczycieli zatrudnionych w szkole	6 60 %	Wykazy zrealizowanych zadań w poszczególnych szkołach i placówkach. Harmonogramy Gantta Listy obecności
8.	Liczba Dyrektorów biorących udział w szkoleniu prowadzonym przez Powiatową Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Wieliczce	6	Lista obecności
9.	Liczba dyrektorów, uczestników szkolenia	6	Oferta szkoleniowa firmy zewnętrznej, Listy obecności, Arkusze ewaluacyjne
10.	Liczba dyrektorów korzystających ze wsparcia prawnego	6	Ewidencja porad, protokoły z zarządu powiatu wielickiego
11.	Liczba sieci współpracy	1	Regulamin współpracy sieci
12.	Liczba aktywnych użytkowników platformy	8	Wydruk statystyk z platformy
13.	Liczba koordynatorów w szkołach i placówkach do tworzenia bazy dobrych praktyk	6	Baza dobrych praktyk na stronie powiatu wielickiego
14.	Liczba uczestników spotkania	8	Lista obecności